



EEN KERK DIE HELPT!



diaconaal steunpunt



diakenendag 2019

Hand-out deelsessie 'Coördineren kun je leren' – Martin van Tienhoven

Wat willen jullie vandaag horen?

Zijn er specifieke vragen waarvan je hoopt daar vandaag iets over te horen.
Wat kunnen we met en van elkaar leren voor deze taak. Moeten we iets leren?
Je moet niet alles kunnen, maar mensen kennen die iets kunnen.

.....

.....

.....

Wat verstaan we onder coördineren:

- Staatsrecht: het samenvoegen in een groter geheel van wetsbepalingen over eenzelfde onderwerp die in diverse wetten verspreid ...
- Mensen en taken zo organiseren dat alles goed loopt.
- Coördineren is het met elkaar in overeenstemming brengen van alle activiteiten, voorzieningen en organisatiedelen om het bereiken van vooraf vastgestelde doelen mogelijk te maken.
- Samenhang aanbrengen (etymologie) ervoor zorgen dat alles goed gaat: regelen, kanaliseren.
- Samenbrengen.

.....

.....

.....

Voor wie geldt coördineren?

Eigenlijk voor iedereen die een afgebakende taak heeft. Zo'n taak bestaat uit meerdere onderdelen en moet vaak door meer mensen worden gerealiseerd.

Dat kan gelden voor betaald werk maar geldt ook voor vrijwilligerswerk. Is het alleen voor leidinggevenden?

Is het in gemeentes altijd en overal hetzelfde? Wat zegt de grootte van de gemeente? Wat zegt de organisatievorm van een gemeente?

De zoektocht naar coördineren start op het moment dat je het belang van je werk/je taak, inziet en tot het inzicht komt dat het door jou niet goed is in te vullen door het soort werk/taak, door de hoeveelheid tijd die het kost of door het feit dat je de betreffende taak niet beheerst.

.....

.....

.....

Coördineren = Organiseren = delegeren

Je kunt niet coördineren als je niet hebt nagedacht over hoe dingen worden georganiseerd, wat houdt dit deel van de taak in, waar bestaat het uit.

Coördineren is alleen mogelijk als je in staat bent tot delegeren

.....

.....

.....

Wat doet een diaken?/ diaconaal medewerker? Welke eigenschappen moeten er zijn?

Paulus geeft in 1 Timotheüs 3 voorschriften voor opzieners en diakenen, functionarissen in de christelijke gemeente. In de verzen 8-13 eist hij van de diakenen een onberispelijke levenswandel, onder andere: 'Ook een diaken moet zich waardig gedragen. Hij moet oprecht zijn, mag niet overmatig veel wijn drinken en niet hebzuchtig zijn' (NBV). Het woord diaken is via Latijn diaconus ontleend aan Grieks diakonos, en werd al in het Middelnederlands uit het Kerklating ontleend.

Door de ontwikkeling van het ambt van diaken in onze tijd komen er bij diakenen vaak meer verschillende taken om de hoek kijken dan bij het ambt van ouderling. Door de maatschappelijke betrokkenheid van kerken is de taak uitgebreid en niet meer beperkt tot de zorg voor armen zoals dat in vroeger hoofdzakelijk werd ingevuld.

Vooral de maatschappelijke taken, de maatschappelijke activiteiten en de participatie in allerlei verbanden zoals plaatselijke, regionale en landelijke platforms en zaken als voedselbank, asielzoekers en armoedepplatform zorgen voor een grote verscheidenheid in taken en vragen ook om specifieke kennis of vaardigheden van diakenen.

Reden te over tot coördineren – organiseren – delegeren

- **Bezoekwerk**_ (ouderen-werk-inkomen-ziekte e.d.)
 - **Tijdens de dienst**_ (specifieke voorbede-avondmaal-collectanten)
 - **Voor en na de dienst** (Vervoersdienst-deurdienst-bloemengroet)
 - **Diaconale activiteiten**_ (examens-kerstpakket-avondmaal op locatie-kerstmaaltijd(70+))
 - **Vergaderingen**_ (vergaderstructuur-secretariaat-werkgroepen)
 - **Financiën** (collecterooster-verslaglegging-rapportages-bijdrageverzoeken-
leenovereenkomsten)
 - **Praktische hulp** (ziekte, ouderdom, handicap, etc.-verre naasten-Contacten-WMO)
 - **Diaconale assistenten** (contact onderhouden pastoraal team)
 - **Participatie in diverse verbanden** (zowel kerkelijk georganiseerd als seculier)
-
-
-

Coördineren

De vraag over het coördineren van werkzaamheden komt boven in situaties waarin blijkt dat mensen te veel hooi op hun vork nemen. Je komt niet meer toe aan eigenlijk werk. Om het werk, ook het diakenwerk werkbaar en draagbaar te houden kun je proberen deze tips te volgen om zo te leren delegeren.

Een aspect is door geen enkele tip op te lossen en dat is het karakter van de persoon zelf. Denk je dat er maar een is die iets kan, denk je dat er maar een is die iets moet doen, die het alleen maar goed kan doen? Helaas, hier spreek ik dan van een verloren zaak!

Zoals hieronder beschreven lijkt dit wat formeel en voor sommigen misschien onwerkbaar. Het is de bedoeling dat het een beeld geeft van mogelijke stappen. Iedereen moet hier zijn eigen aanpak in vinden. Verder is het coördineren van 2 broeders of zusters anders dan van 20 mensen.

1. Definieer duidelijk wat de taak of actie inhoudt en welk resultaat je verwacht.
2. Definieer duidelijk waarom, hoe en wanneer de taak of actie uitgevoerd moet worden.
3. Definieer de bevoegdheden die je verleent.
4. Zoek iemand aan wie je de taak of actie kunt delegeren die dat ook op de juiste wijze kan en het liefst ook iemand die het leuk, interessant of leerzaam vindt om deze taak of actie van je over te nemen.

5. Check na het uitleggen van de punten 1 en 2 of je boodschap goed is overgekomen. Stel vragen om dit te bereiken.
6. Maak afspraken over tussentijdse rapportage (als dat nodig is).
7. Maak afspraken op welke wijze je kunt helpen.
8. Reserveer tijd om die hulp ook te kunnen bieden.
9. Laat ook andere betrokkenen weten dat je deze taak gedelegeerd hebt. Dat voorkomt dat je in de tussentijd aangesproken wordt op deze taak.
10. Controleer na afloop of de taak goed is uitgevoerd. Is dat het geval, vergeet dan niet een compliment te geven en/of te bedanken.

Gebruik eventueel papier of e-mail om een en ander goed vast te leggen. Over de meest eenvoudige zaken kunnen al misverstanden ontstaan.

.....

.....

.....



Een vrouwelijke diaken in aktie!
Dit heet tegenwoordig
“multitasken”!

